



Instructivo Formulario de Solicitud

Los campos **Fecha**, **Nº de Solicitud**, **Fecha de Entrega**, los completa Bedelía al momento de la recepción.

Si la Escolaridad c/programa será presentada en:

- el IPA o Instituto de Formación Docente marca en el casillero "IPA"
- en otros institutos nacionales o extranjeros marca en "OTROS"
- en FCEA por materias de Convenio, marca "Controlada FCEA"

Si necesita la Escolaridad y es:

- estudiante de plan 71 (activo o pasivo) marca: "p/ Plan 71"
- es estudiante con ingreso a facultad anterior a 1995 y no está en el sistema informático, solicitará: "Ing. al Sist." (debe adjuntar fotocopia de CI al formulario)

Si solicita Revalidar:

- materias de RRII plan 86 para Abogacía -Notariado, marque "Carreras Cortas"
- **Derecho Financiero por Derecho Tributario Teórico**, marca en esa opción.

Solo para egresados:

- **Certificado de Egreso** para presentar en algún organismo extranjero.
- **Ranking** de posición (con carta de solicitud).

A continuación agregue sus datos filiatorios y demás solicitados

En el campo **Observaciones** puede hacer cualquier aclaración que considere pertinente.

Las solicitudes y su posterior retiro serán efectuadas por el interesado mediante presentación de C.I., o con autorización firmada + fotocopia de Cédula del mismo.



Fecha: / /

N° de Solicitud

MARQUE CON UNA CRUZ DONDE CORRESPONDA DE ACUERDO A LO QUE DESEA SOLICITAR

Escolaridad:	C/Programa	<input type="checkbox"/>	IPA	Certificado de Egreso	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	Otros Institutos	Ranking	<input type="checkbox"/>
	Controlada FCEA	<input type="checkbox"/>			
	X Plan 71	<input type="checkbox"/>			
Ingr. Sistema	<input type="checkbox"/>		Revalida de:	Carreras Cortas	<input type="checkbox"/>
Cambio de Plan	<input type="checkbox"/>			Financiero por Tributario	<input type="checkbox"/>

APELLIDOS _____

NOMBRES _____

Fecha de Nac. _____ C.I. _____

Domicilio: _____

Email: _____ Teléfono / Celular: _____

Carrera que cursa/ó: _____ Plan: _____ Liceo que cursó Público Privado

Año de Ingreso: _____ Año de Egreso: _____

Este Certificado será presentado ante: _____

OBSERVACIONES: (Programas que adjunta – N° de Carné de Estudiante – Año de cambio de Plan – Fecha de Exámenes, etc.)

Fecha de Entrega: _____

Solicitud N°

Retirar a partir del: _____

Nombre y Apellido: _____

Ingr. Sistema	<input type="checkbox"/>	IPA	<input type="checkbox"/>	FCEA	<input type="checkbox"/>	Revalidas	<input type="checkbox"/>	Ranking	<input type="checkbox"/>
Cambio de Plan	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>	Plan 71	<input type="checkbox"/>	Certif. De Egreso			

Las solicitudes y su posterior retiro serán efecutadas por el interesado mediante presentación de C.I., o autorización firmada + fotocopia de cédula del mismo.

Bedelia – Atención al Público: Lunes a Viernes de 09 a 13 y de 17 a 19:30
 Consultas telefónicas: 2408.3311 int. 150 de 13:30 a 17.00